

Утвержден приказом от 04.09.2023 №18-о
И.о. заведующего _____ Л.Ф.Трухова

**План мероприятий по противодействию коррупции
МАДОУ «Детский сад № 152» на 2023-2024 учебный год**

	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	до 10.09.2023 года	И.о.заведующего МАДОУ
2.	Утверждение с учетом действующего законодательства, правовых документов, плана противодействия коррупции на новый учебный год	до 10.09.2023 года	И.о.заведующего, комиссия по противодействию коррупции
3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ	постоянно в течение года	И.о.заведующего
4.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	октябрь 2023	И.о.заведующего
5.	Внесение изменений в план на новый учебный год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	комиссия по противодействию коррупции
6.	Освещение на интернет-сайте учреждения мер по противодействию коррупции	в течение года	комиссия по противодействию коррупции
7.	Работа по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения МАДОУ	в течение года	И.о.заведующего, ответственный по противодействию коррупции
8.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему руководителю уведомления о фактах обращения в целях склонения администрации, сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	в день поступления уведомления	ответственный за противодействие коррупции
9.	Обеспечение порядка регистрации уведомления руководителя (работодателя) о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверок, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	ответственный за противодействие коррупции
10.	Доведение до родительской общественности на родительских собраниях информацию о поступлении и расходовании внебюджетных средств, информацию об адресах и телефонах органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и др.	не реже 1 раза в квартал	И.о.заведующего
11.	Контроль за соблюдением сотрудниками кодекса профессиональной этики	в течение года	ответственный за противодействие коррупции
12.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей): качество предоставляемых услуг; по вопросам противодействия коррупции	в течение года	ответственный за противодействие коррупции
13.	Ознакомление родителей (законных представителей) вновь прибывших воспитанников с правилами внутреннего распорядка и правилами приема в МАДОУ	в течение года	И.о.заведующего, ответственный за противодействие коррупции
14.	Размещение на официальном интернет-сайте учреждения	март 2024	И.о.заведующего

	результатов самообследования и финансово-хозяйственной деятельности, работы по противодействию коррупции		
15.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя на официальном сайте УО	апрель 2024	И.о.заведующего
18	Доведение до родительской общественности на собраниях, стендах информации о поступлении и расходовании внебюджетных средств, об адресах и телефонах органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и др.	не реже 1 раза в квартал	И.о.заведующего
16.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции МАДОУ на 2023-2024 учебный год	ежеквартально	комиссия по противодействию коррупции